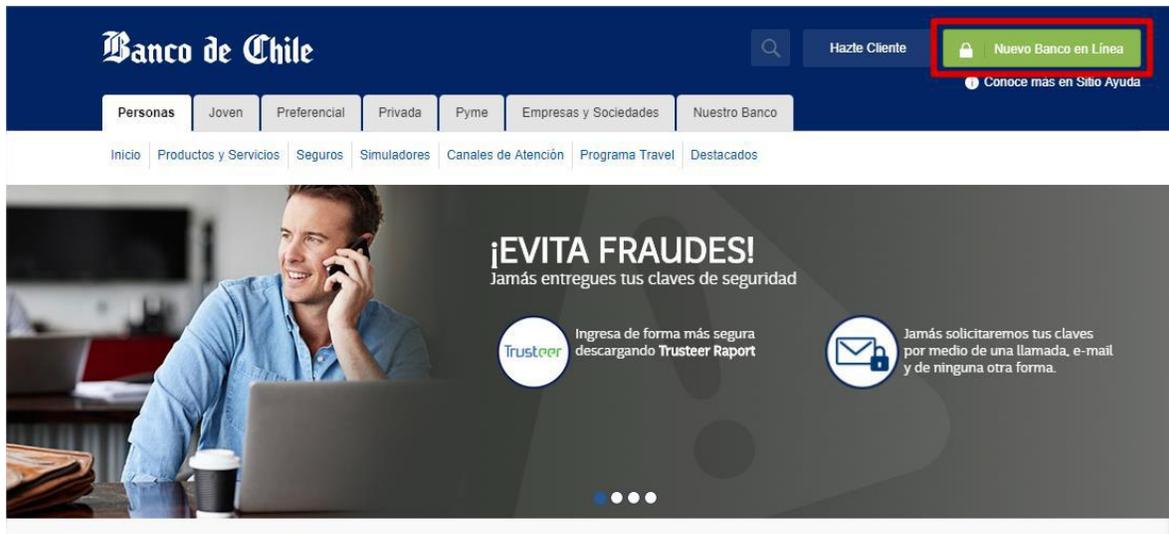


## Instructivo de activación de Pago Automático Tarjeta de Crédito (PAT)

Estimado(a) Cliente:

Para activar un servicio de pago automático de cuenta PAT de tu seguro contratado con nosotros, lo puedes realizar siguiendo este instructivo.

1.- Ingresa WWW.BANCOCHILE.CL e ingresa tú Rut y Clave de acceso.



2.- Haz Click en “**TRANSFERENCIAS Y PAGOS**”



3 - posteriormente haz click en **"PAGO DE CUENTAS Y SERVICIOS"**.



4 - Opción **"PAGO DE CUENTAS Y SERVICIOS"** selecciona opción **"CONTRATAR"**.



5 - Una vez en **"Pago automático de cuentas con tarjeta de crédito"** debes seleccionar **"Agregar Cuenta Nueva"**



6 - En "Pago automático de cuentas con tarjeta de crédito" debes completar la siguiente información:

**Información del Cliente:**

PatPass la evolución en la manera de pagar tus cuentas by webpay

Cuentas Inscritas | **Agregar Cuenta Nueva** | Historico de Pagos | Consulta de Movimientos | Cerrar Sesión

### Pago Automático de Cuentas con Tarjetas de Crédito (PatPass)

Agregar nueva cuenta

1. Ingreso de datos 2. Confirmación ✓ Comprobante

Información del Cliente

Nombre: ROSANA  
Apellido Paterno: MACQUEA  
Apellido Materno: POZUECO

Ingresar nombre, apellido paterno y materno

**Información del Servicio:**

Información del Servicio

Quiero Suscribir un Servicio de: SEGUROS [Buscar por empresa](#)

Nombre de la Empresa: SEGUROSDEVIDA SURAMERICANA

ID Servicio: 124114990 Ejemplo de ID Servicio

Selecciona en "Nombre de la Empresa" opción "SEGUROSDEVIDA SURAMERICANA"

Selecciona en "Quiero Suscribir un Servicio de dentro de" la palabra "SEGUROS"

Ingresar RUT (sin puntos ni guion) incluyendo dígito verificador en mayúscula de la persona que paga

**Información de Pago:**

Información de Pago

Numero de Tarjeta: \*\*\*\* \* 0308

Desea agregar monto máximo a pagar?  Si  No

Guardar este PatPass como: SEGUROS Elija un nombre fácil de recordar Ej: luz casa playa

Ingresar un nombre para registrar tú seguro.

Selecciona en "Desea agregar monto máximo a pagar" Opción NO.

**Datos del Contacto:**

Datos del Contacto

Será notificado, sólo en caso de excepción en su pago automático de cuentas (PatPass)

Email: xxxxxxxx@xxxx.cl  Deseo Notificación via Email

Teléfono Celular:

Teléfono Fijo:

Dirección:

Ciudad: Seleccione.....

Ingresar tus datos

Continuar

Para finalizar presiona "Continuar"

7 - Una vez ingresada la información anterior debes hacer click en "Suscribir".

The screenshot shows the PatPass website interface. At the top, there are two logos: 'PatPass' with the tagline 'la evolución en la manera de pagar tus cuentas' and 'PatPass by webpay'. Below the logos is a navigation menu with options: 'Cuentas Inscritas', 'Agregar Cuenta Nueva', 'Historico de Pagos', 'Consulta de Movimientos', and 'Cerrar Sesion'. The main heading is 'Pago Automático de Cuentas con Tarjetas de Crédito (PatPass)'. Underneath, it says 'Agregar nueva cuenta'. There are two progress steps: '1. Ingreso de datos' and '2. Confirmación', with a checkmark and the word 'Comprobante' next to the second step. A link for 'Condiciones Generales' is visible. The 'Información de Pago' section contains the following details: 'Este pago se guardará como: SEGUROS', 'Servicio: SEGUROS', 'Empresa: SEGUROSDEVIDA SURAMERICANA', 'ID Servicio: 154219560', 'Tarjeta de Pago: VISA\*\*\*\*\*0308', 'Monto Máximo a Pagar: \$56.000', 'Inicio PatPass Tarjeta: 18/10/2017', and 'Email: MAYORGA.ROXANA@GMAIL.COM (Notificación Email Activada)'. Below this information is a yellow box with the text 'Declaro que he leído y acepto las condiciones generales de esta operación.' At the bottom left is a 'Volver' link, and at the bottom center is a 'Suscribir' button highlighted with a red box.

8 - La inscripción se encuentra finalizada y puedes descargar tú comprobante.

The screenshot shows the PatPass website interface after successful registration. The navigation menu is the same as in the previous screenshot. The main heading is 'Pago Automático de Cuentas con Tarjetas de Crédito (PatPass)'. Underneath, it says 'Agregar nueva cuenta'. The progress steps are '1. Ingreso de datos' and '2. Confirmación', with a checkmark and the word 'Comprobante' next to the second step. A link for 'Condiciones Generales' is visible. The 'Información de Pago' section contains the following details: 'Este pago se guardó como: SEGUROS', 'Servicio: SEGUROS', 'Empresa: SEGUROSDEVIDA SURAMERICANA', 'ID Servicio: 154219560', 'Tarjeta de Pago: VISA\*\*\*\*\*0308', 'Monto Máximo a Pagar: \$56.000', 'Inicio PatPass Tarjeta: 19/10/2017', and 'Email: xxxxxx@xxxx.cl (Notificación Email Activada)'. Below this information is a yellow box with the text 'Declaro que he leído y acepto las condiciones generales de esta operación.' At the bottom left is a 'Volver a Lista' link. At the bottom right, there are three buttons: 'Exportar a PDF' (highlighted with a red box), 'Exportar a Excel', and a circular button labeled 'Información Sujeta a Confirmación'.